

## Organizační dispozice:

### Počty účastníků

- V případě, že se změní počty účastníků pobytu o více než 5%, je nutné tuto změnu nahlásit do kanceláře.
- V případě, že se bez předešlé dohody pobytu zúčastní více dospělých osob, než je sjednáno ve smlouvě, CK nezaručujeme, že jim bude účtována stejná cena jako u dětí.

### Ubytování

- Probíhá po obědě, s tím, že doporučujeme vedoucímu pobytu, aby osobně převzali od správce objektu pokoje.
- V případě, že budou shledány závady, je nutné sepsat se správcem předávací protokol.
- Vykližení pokojů je obvykle před snídaní s tím, že opět doporučujeme předat pokoje osobně.

### Příjezd / Odjezd

- Zavazadla se složí na správcem určené místo.
- Správce je povinen vyčlenit do odjezdu skupiny sociální zařízení a společenskou místnost, příp. jídelnu.

### Strava

- Vedoucí pobytu, popřípadě zdravotník, jsou povinni zkontrolovat správcem předložený jídelníček a v případě jeho odsouhlasení jej podepsat nejméně na 3 dny dopředu.

### Kdo vám může pomoci v případě že:

- Chcete vystavit **fakturu** (na školu, podnik, apod.) ?.....**volejte kancelář**
- Chcete vědět, zda byla **platba** připsána na účet CK ?.....**volejte kancelář**
- Chcete znát upřesnění **času přistavení autobusu** ?.....**volejte kancelář**  
(písemně je doručováno cca 14 dní před odjezdem)
- Chcete znát přesné **rozmístění pokojů** ?.....**zavolejte na RZ**  
(telefon je uveden ve smlouvě), popřípadě kancelář max. 10 dní před pobytem
- Není přistaven **autobus** nejpozději do 10 min. dle propozic ?.....**volejte kancelář**  
(o víkendu mobilní telefony)
- Potřebujete **lékařskou pomoc** v průběhu pobytu?.....**volejte lékaře**  
(adresa a telefon je v popisu objektu). V případě nutnosti lze volat záchrannou službu.  
Doprava k lékaři není v ceně a není ani povinností správce objektu ji bezúplatně zajistit,  
Záleží na dohodě!
- Máte **problémy v průběhu pobytu** (strava, ubytování, apod.).....**volejte kancelář**  
Žádáme Vás, aby jste případné problémy konzultovali s námi, ještě v průběhu pobytu.  
Zamezíte tím komplikovanému řešení problému po pobytu. Za tímto účelem máte možnost  
Volat do naší kanceláře na účet volaného.
- Chcete **vyúčtování** pobytu ?.....**volejte kancelář**  
Vyúčtování pobytu zpracujeme pouze na základě doručených (fax nebo poštou) **Tabulek počtů účastníků pobytu.**

### KCP

- V případě uplatňování pojistné události z pojištění zavazadel je spoluúčast 400,- Kč.
- V případě úrazového pojištění se uplatňuje pouze v případě trvalých následků úrazů a úmrtí.
- V případě zrušení zájezdu budeme potřebovat: - zprávu ošetřujícího lékaře s uvedením diagnózy  
- doklad o stornování zájezdu pojištěným

### Telefonní čísla:

**Kancelář:** tel/fax: 246 080 766, tel.: 246 080 767, 246 080 768 (p. Mravcová)  
Mobil 602 403 243 (p. Mravcová)  
603 242 173 (p. Novák)  
602 371 184